

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия № 166
Центрального административного района
Санкт-Петербурга

Программа согласована
Педагогическим советом
ГБОУ гимназия №166
Протокол № 4
от «28» августа 2020 г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
Гимназия №166

/ И.А. Карачевцев

Присвоено
от «28» августа 2020г.



**Образовательная программа
дополнительного образования детей
Газета «Белый слон»**

Возраст детей 7-16

Срок реализации программы: 2 года

Составитель программы: Рдеев А.В.

Санкт-Петербург
2020

Содержание

1. Пояснительная записка

- 1.1. Основные характеристики программы. Введение
- 1.2. Направленность образовательной программы
- 1.3. Актуальность, педагогическая целесообразность
- 1.4. Адресат, объем и срок реализации программы
- 1.5. Цель образовательной программы
- 1.6. Задачи образовательной программы
- 1.7. Условия реализации программы
- 1.8. Планируемые результаты

2. Календарный учебный график

3. Рабочая программа 1-го года обучения

- 3.1. Задачи 1-го года обучения
- 3.2. Учебный план 1-го года обучения
- 3.3. Содержание программы 1-го года обучения
- 3.4. Планируемые результаты 1-го года обучения
- 3.5. Календарно-тематическое планирование 1-го года обучения

4. Рабочая программа 2-го года обучения

- 4.1. Задачи 2-го года обучения
- 4.2. Учебный план 2-го года обучения
- 4.3. Содержание программы 2-го года обучения
- 4.4. Планируемые результаты 2-го года обучения
- 4.5. Календарно-тематическое планирование 2-го года обучения

5. Методические и оценочные материалы

- 5.1. Методическое обеспечение образовательной программы 1-го года обучения
- 5.2. Методическое обеспечение образовательной программы 2-го года обучения
- 5.3. Оценочные материалы 1-го года обучения
- 5.4. Оценочные материалы 2-го года обучения
- 5.5. Приложения
 - Приложение №1. Методики диагностики образовательного процесса
 - Приложение №2. Карта оценки результативности реализации программы
 - Приложение №3. Карта оценки усвоения программы «Газета «Белый слон»

6. Книги и учебные пособия

1. Пояснительная записка

1.1. Основные характеристики программы.

Личностно развивающее, личностно ориентированное обучение сегодня требует проектирования учебного процесса. Одним из средства достижения данной цели может служить проект дополнительного образования. Данная программа по обучению теории и практике газетного дела (созданию, выпуску и распространению ученической газеты) предназначена для развития проекта «Газета «Белый слон».

1.2. Направленность образовательной программы

Образовательная программа «Газета «Белый слон» имеет социально-педагогическую направленность.

1.3. Актуальность, педагогическая целесообразность

В воспитании и образовании молодого поколения большую роль стали играть средства массовой информации. Телевидение, радио, интернет, газеты и журналы формируют у детей и подростков жизненные ценности, отношение к обществу, критерии восприятия других людей. Являясь мощным фактором социального и гражданского развития подрастающего поколения, школьные СМИ сегодня стали участниками не только образовательного процесса, но и полноценным сегментом системы СМИ.

Процесс освоения подростками духовных ценностей и становление его личности как субъекта творческой деятельности сопряжены в современной социокультурной ситуации с рядом трудностей. Одной из них являются противоречивые представления молодежи о культуре, эстетике, искусстве, журналистской этике. Гимназисты зачастую не умеют или не готовы высказывать свое мнение. Школьная газета помогает формировать социально-активную жизненную позицию детей и подростков по отношению к актуальным проблемам современной действительности.

Создание условий для активного включения обучающихся в окружающую их социальную среду является главным направлением школьной газеты. С ее помощью они смогут влиять на нее, изменять, развивать собственную инициативу, принимать участие в своем жизненном и профессиональном развитии. Работа над выпусками школьной газеты предполагает непосредственное участие школьников в различных социальных акциях, рассмотрение сложных проблем общества, школы с точки зрения личного восприятия.

1.4. Адресат, объем и срок реализации программы

Программа рассчитана на детей в возрасте от 7 до 16 лет. Срок реализации – 2 года. Продолжительность обучения составляет 136 часов в год. Количество часов на изучение каждого раздела может варьироваться в зависимости от потребностей обучающихся.

1.5. Цель образовательной программы

Цель издания программы – объединение субъектов образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей) путём создания единого источника информации и информационно-коммуникативного пространства для духовно-нравственного и творческого развития личности.

1.6. Задачи образовательной программы

Обучающие:

- ❖ вооружить учащихся знаниями об особенностях журналистской профессии;
- ❖ знакомить со структурой публицистических текстов;
- ❖ формировать умения создавать журналистские тексты;
- ❖ формировать умения стилистически и грамматически точно оформлять текст;
- ❖ формировать умения искать и обрабатывать информацию.

Развивающие:

- ❖ развивать творческое воображение;
- ❖ развивать логическое и образное мышление;
- ❖ развивать умения организовывать творческий процесс;
- ❖ развивать умения понимать свой внутренний и окружающий мир;
- ❖ развивать умения работать в коллективе.

Воспитательные:

- ❖ воспитывать нравственные качества личности;
- ❖ способствовать расширению кругозора;
- ❖ развивать познавательный интерес;
- ❖ воспитывать гражданско-патриотическую позицию;
- ❖ повышать языковую культуру;
- ❖ воспитывать потребность создавать прекрасное;
- ❖ воспитывать интерес к деятельности журналиста, корректора, редактора.

1.7. Условия реализации образовательной программы

Программа рассчитана на 2 учебных года их расчета 136 часов в год (12 часов в неделю)

Прием в коллектив производится в течение сентября. Принимаются все дети, желающие работать над созданием газеты в редакции в качестве райтера, фотографа, корреспондента, верстальщика, корректора, художника-иллюстратора, редактора.

Программу реализует квалификационный педагог.

Материально-техническое обеспечение программы:

- ❖ овладение базовым понятийным аппаратом журналиста;
- ❖ овладение различными методами сбора информации;
- ❖ умение писать тексты в различных журналистских жанрах;
- ❖ овладение базовыми умениями верстки;

3.5. Календарно-тематическое планирование 1-го года обучения

1 группа (понедельник, среда)

№	Тема раздела	Тема занятия	Количество часов		Всего
			Теория	Практика	
1	Вводное занятие. ТБ	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Виды СМИ	2		2
2	Средства массовой информации	Возникновение журналистики. Структура редакции	2		2
3	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера. Сбор и обработка информации.		2	2
4	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
5	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка.		2	2
6	Художественно-техническое оформление газеты	Структура газеты	2		2
7	Художественно-техническое оформление газеты	Структура полосы. Первая полоса	2		2
8	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
9	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
10	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
11	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
12	Основы журналистики	Заголовок. Виды заголовков	2		2
13	Основы журналистики	Методы сбора информации	2		2
14	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2

	ность				
15	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
16	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
17	Основы журналистики	Информационный повод	2		2
18	Основы журналистики	Методы сбора информации	2		2
19	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
20	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
21	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
22	Основы журналистики	Жанры журналистики	2		2
23	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2
24	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
25	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
26	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
27	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
28	Основы журналистики	Содержание и форма газеты	2		2
29	Основы журналистики	Профессиональная готовность журналиста к работе	2		2
30	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
31	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
32	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
33	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2

34	Основы журналистики	Профессиональная готовность журналиста к работе	2		2
35	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
36	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
37	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка		2	2
38	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2
39	Основы журналистики	Содержание и форма газеты	2		2
40	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
41	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
42	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
43	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
44	Основы журналистики	Распространение газеты	2		2
45	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
46	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
47	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка.		2	2
48	Основы журналистики	Дополнительные возможности Word	2		2
49	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
50	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
51	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
52	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2

53	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
54	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
55	Основы журналистики	Оформление страниц газеты	2		2
56	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
57	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
58	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
59	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
60	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
61	Основы журналистики	Оформление страниц газеты	2		2
62	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
63	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
64	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка		2	2
65	Итоговое занятия	Итоговое занятие		2	2
66	Методическая работа		2		2
67	Методическая работа		2		2
68	Методическая работа		2		2
Итого			52	84	136

2 группа (понедельник, пятница)

№	Тема раздела	Тема занятия	Количество часов		Всего
			Теория	Практика	
1	Вводное занятие. ТБ	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Виды СМИ	2		2
2	Средства массовой информации	Возникновение журналистики. Структура редакции	2		2
3	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера. Сбор и обработка информа-		2	2

		ции.			
4	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
5	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка.		2	2
6	Художественное-техническое оформление газеты	Структура газеты	2		2
7	Художественное-техническое оформление газеты	Структура полосы. Первая полоса	2		2
8	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
9	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
10	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
11	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
12	Основы журналистики	Заголовок. Виды заголовков	2		2
13	Основы журналистики	Методы сбора информации	2		2
14	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
15	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
16	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
17	Основы журналистики	Информационный повод	2		2
18	Основы журналистики	Методы сбора информации	2		2
19	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
20	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
21	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
22	Основы журналистики	Жанры журналистики	2		2
23	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2
24	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
25	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
26	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2

27	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
28	Основы журналистики	Содержание и форма газеты	2		2
29	Основы журналистики	Профессиональная готовность журналиста к работе	2		2
30	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
31	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
32	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
33	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2
34	Основы журналистики	Профессиональная готовность журналиста к работе	2		2
35	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
36	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
37	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка		2	2
38	Основы журналистики	Иллюстрации в газете	2		2
39	Основы журналистики	Содержание и форма газеты	2		2
40	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
41	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
42	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
43	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
44	Основы журналистики	Распространение газеты	2		2
45	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
46	Редакционно-издательская деятельность	Основные понятия и жанры журналистики		2	2
47	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка.		2	2
48	Основы журналистики	Дополнительные возможности	2		2

		Word			
49	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
50	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
51	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
52	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
53	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
54	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
55	Основы журналистики	Оформление страниц газеты	2		2
56	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
57	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
58	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура		2	2
59	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
60	Основы журналистики	Поиск информации в интернете	2		2
61	Основы журналистики	Оформление страниц газеты	2		2
62	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
63	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
64	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование, корректура, верстка		2	2
66	Итоговое занятия	Итоговое занятия		2	2
67	Методическая работа		2		2
68	Методическая работа		2		2
69	Методическая работа		2		2
Итого			52	84	136

4.5. Календарно-тематическое планирование 2-го года обучения

3 группа (среда, пятница)

№	Тема раздела	Тема занятия	Количество часов		Всего
			Теория	Практика	
1	Вводное занятие. ТБ	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.	2		2
2	Печатные СМИ	Профессия журналист	2		2
3	Печатные СМИ	Современные газеты и журналы.		2	2
4	Печатные СМИ	Структура издания		2	2
5	Печатные СМИ	Организация работы редакции газеты		2	2
6	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера	2		2
7	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации	2		2
8	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций		2	2
9	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов		2	2
10	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
11	Основы журналистики	Макетирование, дизайн, верстка		2	2
12	Основы журналистики	Лонгрид	2		2
13	Основы журналистики	Структура журналистского текста	2		2
14	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
15	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
16	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.		2	2
17	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.	2		2
18	Редакционно-издательская деятельность	Верстка	2		2
19	Основы журналистики	Методы сбора информации		2	2
20	Основы журналистики	Аналитические жанры		2	2

21	Основы журналистики	Аналитическая статья		2	2
22	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера	2		2
23	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации	2		2
24	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.		2	2
25	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.		2	2
26	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
27	Основы журналистики	Как написать статью?		2	2
28	Основы журналистики	Авторская колонка	2		2
29	Основы журналистики	Мониторинг. Анкета. Опрос. Рейтинг. Прогноз.	2		2
30	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
31	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
32	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.		2	2
33	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.	2		2
34	Редакционно-издательская деятельность	Верстка	2		2
35	Основы журналистики	Изобразительно-выразительные средства речи		2	2
36	Основы журналистики	Портретный очерк		2	2
37	Основы журналистики	Проблемный очерк		2	2
38	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера	2		2
39	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации	2		2
40	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.		2	2
41	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.		2	2

	ность				
42	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
43	Основы журналистики	Научно-популярный очерк.		2	2
44	Основы журналистики	Путевые заметки.	2		2
45	Основы журналистики	Эссе. Зарисовка.		2	2
46	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
47	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2
48	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.	2		2
49	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.	2		2
50	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
51	Основы журналистики	Фельетон		2	2
52	Основы журналистики	Памфлет		2	2
53	Основы журналистики	История. Легенда. Комикс.		2	2
54	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера	2		2
55	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации	2		2
56	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций.		2	2
57	Редакционно-издательская деятельность	Редактирование текстов.		2	2
58	Редакционно-издательская деятельность	Верстка		2	2
59	Основы журналистики	Совет. Инструкция. Гороскоп.		2	2
60	Основы журналистики	Заметка и репортаж в стихах.	2		2
61	Основы журналистики	Отзыв. Рецензия.	2		2
62	Редакционно-издательская деятельность	Планирование номера		2	2
63	Редакционно-издательская деятельность	Сбор и обработка информации		2	2

64	Редакционно-издательская деятельность	Написание текстов. Подготовка иллюстраций. Верстка		2	2
65	Итоговое занятие	Итоговое занятие		2	2
66	Методическая работа		2		2
67	Методическая работа		2		2
68	Методическая работа		2		2
Итого			52	84	136

4. Рабочая программа 2-го года обучения

4.1. Задачи 2-го года обучения

Обучающие:

- ❖ вооружить учащихся знаниями об особенностях журналистской профессии;
- ❖ знакомить со структурой публицистических текстов;
- ❖ формировать умения создавать журналистские тексты;
- ❖ формировать умения стилистически и грамматически точно оформлять текст;
- ❖ формировать умения искать и обрабатывать информацию.

Развивающие:

- ❖ развивать творческое воображение;
- ❖ развивать логическое и образное мышление;
- ❖ развивать умения организовывать творческий процесс;
- ❖ развивать умения понимать свой внутренний и окружающий мир;
- ❖ развивать умения работать в коллективе.

Воспитательные:

- ❖ воспитывать нравственные качества личности;
- ❖ способствовать расширению кругозора;
- ❖ развивать познавательный интерес;
- ❖ воспитывать гражданско-патриотическую позицию;
- ❖ повышать языковую культуру;
- ❖ воспитывать потребность создавать прекрасное;
- ❖ воспитывать интерес к деятельности журналиста, корреспондента, редактора.

4.2. Учебный план 2-го года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	2	2	-	Входной контроль
2	Печатные СМИ	8	8	-	Фронтальные опросы
3	Основы журналистики	42	42	-	Тематическое тестирование, практическая работа
4	Редакционно-издательская деятельность	130	-	82	Планирование номера, верстка, обсуждение вышедшего номера газеты,

					оценка написанных учениками текстов, редактирование текстов, оценка сделанных учениками фотографий и других иллюстраций.
5	Итоговое занятие	2	-	2	Карта умений и навыков (усвоение программы).
Всего		136	52	84	

4.3. Содержание 2-го года обучения

1. Вводное занятие

Теория: Знакомство с группой. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой на год.

2. Печатные СМИ

Теория: Профессия журналист. Структура редакции. Редактор, ответственный секретарь, журналист, фотограф, художник, верстальщик, корректор, директор. Организация работы редакции газеты. Современные газеты и журналы. Дизайн. Верстка. Структура газеты. Полосы. Разделы. Рубрики. Структура полосы. Первая полоса. Титул, колонтитул, логотип, название, слоган, колонка, выходные данные. Иллюстрация. Текст. Макетирование. Имидж газеты. Фотографии. Рисунки. Инфографика.

3. Основа журналистики

Теория: Структура журналистского текста. Заголовок. Виды заголовков. Подзаголовок. Лид. Врезка. Основная часть. Иллюстрации. Методы сбора информации. Информационный повод. Жанры журналистики. Лонгрид. Аналитические жанры. Аналитическая статья. Авторская колонка. Мониторинг. Анкета. Опрос. Рейтинг. Прогноз. Художественно-публицистические жанры. Изобразительно-выразительные средства речи. Портретный очерк. Проблемный очерк. Научно-популярный очерк. Путевые заметки. Отзыв, рецензия. Эссе, зарисовка. Фельетон. Pamфлет. История, легенда, комикс. Совет, рецепт, гороскоп, инструкция. Заметка, репортаж в стихах. Реклама. PR. Закон о СМИ. Аудитория. Национальные особенности журналистики. Современные медиасистемы. Имидж журналиста. Арт-журналистика. Структура речи журналиста. Психология журналистики. Журналистика и СМК. Журналистика и литература.

4. Редакционно-издательская деятельность

13									
14									
15									

- ❖ овладение навыками работы с различными источниками информации;
- ❖ развитие творческих и коммуникативных способностей;
- ❖ развитие критического мышления, умения интерпретировать, анализировать и оценивать медиатексты;
- ❖ способность регулировать собственную деятельность;
- ❖ освоение правил и норм социокультурного взаимодействия со взрослыми и сверстниками в сообществах разного типа (класс, школа, семья, учреждения культуры в городе и т.д.).

Предметные результаты:

- ❖ усвоение первоначальных сведений о профессии журналиста и его роли в обществе;
- ❖ овладение основами культуры речи, стилистическими аспектами языка, коммуникативными приемами и навыками;
- ❖ овладение базовым понятийным аппаратом журналиста (интервью, репортаж, эссе, статья, фельетон, верстка, публицистический стиль речи, очерк и т.п.);
- ❖ овладение различными методами сбора информации;
- ❖ умение писать тексты в различных журналистских жанрах;
- ❖ овладение базовыми умениями верстки;
- ❖ умение выявлять интересные события и явления в повседневной жизни.

2. Календарный учебный график

Год обучения	Всего учебных недель	Всего учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 (1 гр)	34	68	136	2 дня в неделю по 4 часа
1 (2 гр)	34	68	136	2 дня в неделю по 4 часа

Год обучения	Дата окончания обучения	Всего учебных недель	Всего учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
2 (3 гр)	14.05.2021	34	68	136	2 дня в неделю по 4 часа

3. Рабочая программа 1-го года обучения

3.1. Задачи 1-го года обучения

Обучающие:

- ❖ вооружить учащихся знаниями об особенностях журналистской профессии;
- ❖ знакомить со структурой публицистических текстов;
- ❖ формировать умения создавать журналистские тексты;
- ❖ формировать умения стилистически и грамматически точно оформлять текст;
- ❖ формировать умения искать и обрабатывать информацию.

Развивающие:

- ❖ развивать творческое воображение;
- ❖ развивать логическое и образное мышление;
- ❖ развивать умения организовывать творческий процесс;
- ❖ развивать умения понимать свой внутренний и окружающий мир;
- ❖ развивать умения работать в коллективе.

Воспитательные:

- ❖ воспитывать нравственные качества личности;
- ❖ способствовать расширению кругозора;
- ❖ развивать познавательный интерес;
- ❖ воспитывать гражданско-патриотическую позицию;
- ❖ повышать языковую культуру;
- ❖ воспитывать потребность создавать прекрасное;
- ❖ воспитывать интерес к деятельности журналиста, корреспондента, редактора.

3.2. Учебный план 1-го года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	2	2	-	Входной контроль
2	СМИ	2	2	-	Фронтальные опросы
3	Художественно-техническое оформление газеты	4	4	-	Тематическое тестирование, практическая работа
4	Основы журналистики	38	38	-	Викторины, анализ текстов разных жанров, ведение дневника журналиста
5	Редакционно-издательская деятельность	84	-	84	Планирование номера, верстка, обсуждение вышедшего номера, оценка написанных текстов, редактирование текстов, оценка

					фотографий и других иллюстраций.
6	Итоговое занятие	2	2	-	Карта умений и навыков (усвоение программы).
Всего		136	52	84	

3.3. Содержание 1-го года обучения

1. Вводное занятие

Теория: Знакомство с группой. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой на год.

2. Средства массовой информации

Теория: Профессия журналист. Качества журналиста. Этика журналиста. Правда и выдумка. Структура редакции. Авторское право. Плагиат. Редактор, ответственный секретарь, журналист, фотограф, художник, верстальщик, корректор, директор.

3. Художественно-техническое оформление газеты

Теория: Структура газеты. Полосы. Разделы. Рубрики. Структура полосы. Первая полоса. Титул, колонтитул, логотип, название, слоган, колонка, выходные данные. Полоса, иллюстрация, текст, рубрика. Макетирование. Дизайн. Верстка. Макет газеты. Имидж газеты. Фотографии. Рисунки. Инфографика.

4. Основы журналистики

Теория: Структура журналистского текста. Заголовок. Виды заголовков. Подзаголовок. Лид. Врезка. Основная часть. Иллюстрации. Методы сбора информации. Информационный повод. Дополнительные возможности Word. Поиск информации в интернете. Оформление страниц газеты. Основы газетного дела. Профессиональная готовность журналиста к работе. Иллюстрации в газете.

Жанры журналистики. Информационные жанры. Заметка. Хроники. Принцип перевернутой пирамиды. Анонс. Путевые заметки. Виды интервью. Интервью-экспресс, блиц-интервью. Интервью-монолог, интервью-диалог. Интервью-портрет. Пресс-конференции,

брифинги, беседа за «круглым столом». Формы организации интервью. Репортаж. Событийный репортаж.

КНИГИ И УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ

1. Аграновский В.А. Вторая древнейшая. М., 1999.
2. Аграновский В.А. Ради единого слова. Журналист о журналистике. М., 1978.
3. Агостон Ж. Теория цвета и ее применение в искусстве и дизайне. М., 1998.
4. Балашова Ю.В. Школьная журналистика Серебряного века. СПб, 2007.
5. Бобков А.К. Газетные жанры. Учебное пособие. Иркутск, 2005.
6. Васильева Л.А. Делаем новости. М., 2002.
7. Васильев С.Л. Удобочитаемость газеты. Краснодар, 1996.
8. Волкова В.В., Газанджиев С.Г., Галкин С.И., Ситников В.П. Дизайн газеты и журнала: Учебное пособие / Под ред. В.В.Волковой. М., 2003.
9. Галкин С.И. Техника и технология СМИ. Художественное конструирование газеты и журнала. Учебное пособие. М., 2008.
10. Гонне Ж. Школьные и лицейские газеты. М., 2000.
11. Гостомыслов А.П. Детская журналистика: хозрасчетные газета и журнал в школе. СПб, 2006.
12. Детская и юношеская самодеятельная пресса: теория и практика: Материалы российско-французского семинара / Под ред. А.В.Шарикова. М., 1994.
13. Дизайн периодических изданий / Под ред. Э.А.Лазаревич. М., 2004.
14. Картер М. Современный дизайн газет. М., 1995.
15. Киселев А.П. История оформления русской газеты (1702-1917). М., 1990.
16. Корчак Я. О школьной газете // Корчак Я. Избранные педагогические произведения. М., 1966
17. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
18. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста. М., 1999.
19. Лукина М.М., Некляев С.Э. Медиаобразование в школе: издаем школьную газету. М., 2009.
20. Лукина М.М. Технология интервью. М., 2008.
21. Ныркова Л.М. Как делается газета. М., 1998.
22. Оформление газет и журналов за рубежом. М., 1978.
23. Паркер Р. Как сделать красиво на бумаге. СПб, 1998.
24. Рэндалл Д. Универсальный журналист. СПб, 1999.
25. Саламон Л. Всеобщая история прессы // История печати. Антология. М., 2001.
26. Сборник программ преподавания дисциплин «Медиаобразование в школе». М., 2009.
27. Свитич Л.Г. Профессия: журналист. М., 2003.
28. Ситников В.П. Издательское дело: Основы. История. Взаимосвязь техники и технологии. М., 2002.
29. Ситников В.П. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание. М., 2004.
30. Стоун Терри Ли, Адамс Син, Мориока Норин. Дизайн цвета. Практикум. М., 2006.
31. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. М., 2006.
32. Тулупов В.В. Техника и технология СМИ. Дизайн периодических изданий (курс лекций). Воронеж, 2005.
33. Туманов Д.В. Твори золотым пером. Мастер-класс для начинающих журналистов // Мультипортал Юнпресс. URL: <http://www.ynpres.ru/>
34. Тур Клас. Книга идей для преподавателей журналистики / Пер. со швед. В.Менжун.

М., 2006.

35. Уильямс Р. Недизайнерская книга о дизайне. Основы дизайна и типографики для новичков. СПб, 2002.

36. Ученова В.В. Беседы о журналистике. М., 1985.

37. Фихтелиус Э. Десять заповедей журналистики / Пер. со швед. В.Менжун. Стокгольм, 1999.

38. Фрост Крис. Дизайн газет и журналов. М., 2008.

39. Харроуэр Тим. Настольная книга газетного дизайнера. М., 2007.

40. Шостак М.И. Репортер: профессионализм и этика. М., 1999.

41. Шумилина Т.В. Методы сбора информации в журналистике. М., 1997.